

INFORMÁTICA PARA GESTÃO II

Curso Superior de Gestão de Marketing

Docente (Teóricas): **Eng.º Vitor M. N. Fernandes**

Web: <http://www.vmnf.net/ipam>

Mail: vmnf@yahoo.com

Aula 1 – Sumário Apresentação

- Objectivos
- Programa
- Avaliação
- Docentes
- Bibliografia
- Datas importantes

Objectivos

- Transmitir aos alunos um conjunto de conhecimentos teórico-práticos que lhes permitam:
 - Utilizar as funções e comandos principais do Excel e Access;
 - Elaborar modelos numéricos simples como orçamentos, relatórios financeiros, etc...
 - Criar, manter e explorar eficazmente a informação contida numa Base de Dados;
 - Preparar os alunos para a utilização de ferramentas informáticas na resolução de problemas concretos do dia a dia e de outras cadeiras do curso.

Programa ^(1/4)

- Unidade 5: Folha de Cálculo:
"Microsoft Excel XP"
 - Noções gerais sobre folhas de cálculo electrónicas;
 - Apresentações do ecrã e interface do Excel;
 - Noções sobre células e grupos de células;
 - Edição e formatação de folhas de cálculo;
 - Operações de pesquisa;
 - Gestão de ficheiros, folhas e "livros";
 - Impressões de folhas de cálculo;
 - Cabeçalhos, Rodapés e Numeração de Páginas;

Programa ^(2/4)

■ Unidade 5: Folha de Cálculo: (continuação) "Microsoft Excel XP"

- O Estudo das principais funções do Excel;
- Criação e manutenção de gráficos;
- Operações sobre Base de Dados em Excel;
- Inserção e formatação de Imagens e objectos;
- Configuração e personalização do Excel;
- Ligações entre folhas e livros;
- Ligação com outras aplicações Windows;
- Exercícios práticos aplicados.

Programa ^(3/4)

■ Unidade 6: SGBD (Sistema Gestor de Base de Dados Relacional): "Microsoft Access XP"

- Noções gerais sobre Bases de Dados;
- Conceitos gerais sobre Sistemas de Gestão de Bases de Dados Relacionais;
- Apresentação do ecrã e interface do Access;
- Criação e manutenção de Base de Dados;
- Criação e manutenção de Tabelas;
- Interrogação e Selecção em Base de Dados (Queries/Consultas);
- Desenho de ecrãs para manutenção de dados (Forms/Formulários);

Programa ^(4/4)

- **Unidade 6: SGBD (Sistema Gestor de Base de Dados Relacional):
"Microsoft Access XP" (continuação)**
 - Criação e manutenção de Relatórios (Reports/Relatórios);
 - Inserção e formatação de Imagens e objectos;
 - Configuração e personalização do Access;
 - Ligação com outras aplicações Windows;
 - Exercícios práticos aplicados;

Avaliação ^(1/2)

- **A avaliação na cadeira de Informática para Gestão II, envolve três componentes:**
 - Teste escrito individual (Frequência),
 - Trabalho individual de Excel e
 - Trabalho de grupo de Access.
- **A nota final é obtida através da média das três componentes, com a seguinte ponderação:**
 - 40% - Teste escrito individual (Frequência);
 - 40% - Trabalho Individual, com utilização da folha de cálculo Excel (Entrega a 17 de Maio); *
 - 20% - Trabalho Grupo, com utilização do SGBD Access (Entrega a 18 de Junho). *

* - Desconto de 1 valor por cada dia útil de atraso!

Avaliação ^(2/2)

- **NOTA:**

O Exame Final será realizado em sala, assumindo a forma de prova escrita,

- em alternativa à avaliação contínua ou
- para os alunos que não obtiveram aprovação na avaliação contínua.

Docentes

- Aulas Teóricas:
 - Eng.º Vítor M. N. Fernandes
- Aulas Práticas:
 - Dr. Nuno Dominguez

Bibliografia

- SOUSA, Maria José, Fundamental do Excel XP, FCA-LIDEL;
- SOUSA, Maria José, Domine a 110% Excel XP, FCA-LIDEL;

- GOMES, Luís, CORREIA, Mário, NEVES, Jorge, Fundamental do Access XP, FCA-LIDEL;
- SOUSA, Sérgio, Domine a 110% Access XP, FCA-LIDEL.

- Manuais de referência que acompanham os produtos de software do Microsoft Office XP.

- Durante o ano lectivo serão fornecidos aos alunos:
 - Fotocópias de exercícios práticos;
 - Fotocópias de acetatos.

Datas Importantes

- Trabalho individual de Excel:
 - 17 de Maio

- Trabalho de grupo de Access:
 - 18 de Junho

- Testes
 - M1: 18 Jun 10:00 (na aula teórica)
 - M2: 18 Jun 08:30 (na aula teórica)
 - N1: 15 Jun 22:00 (na aula prática)
 - N2: 15 Jun 19:00 (na aula prática)

Aula 1 – Resumo

Apresentação

- Objectivos
- Programa
- Avaliação
- Docentes
- Bibliografia
- Datas importantes